**İŞİN KISA TANIMI:**

Avrupa Komisyonu tarafından 2008 yılında Avrupa Kırsal Ağı (ENRD) ve üye ülkelerde ulusal kırsal ağlar yapıları kurulmuştur. Ülkemizde de IPARD II Programının önemli bileşenlerinden birisi Türkiye’de ulusal kırsal ağ yapısının kurulmasıdır. Bu kapsamda 28 Kasım 2017’de Tarım Reformu Genel Müdürlüğü bünyesinde **Türkiye Ulusal Kırsal Ağı** kurulmuştur.

Türkiye, Avrupa Birliği (AB) Ortak Tarım Politikasına uyum sürecinde tarım ve kırsal kalkınma politikaları ve uygulamalarında merkezi yaklaşımın yanı sıra yerel katılımın önemsendiği bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu itibarla, ulusal kırsal ağ’ın en önemli işlevlerinden biri de tarım ve kırsal kalkınma politikalarının, kırsal alanda faaliyet gösteren ilgili tüm paydaşlar tarafından benimsenmesi ve paydaşların katılımını teşvik etmesidir. Türkiye Ulusal Kırsal Ağı AB Ortak Tarım Politikası Ağı ile uyumlaştırılarak Türkiye Ortak Tarım Politikası Ağı olarak ülke düzeyinde yaygınlaştırılacaktır.

**GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Paydaşların kırsal kalkınmanın uygulanmasına katılımını artırmak,
* Kırsal kalkınma programının uygulama kalitesini artırmak,

- Kırsal kalkınma politikası ve finansman olanakları hakkında daha geniş halk ve potansiyel alıcıları bilgilendirmek,

* Tüm paydaşların izleme ve değerlendirme kapasitelerini desteklemek
* OTP Stratejik Planlar’ının sonuçlarının yayılmasına katkıda bulunmak .
* Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
* Yürütülen yazışmaların kayıt, sevk, dosyalama ve arşiv işlemlerini Başkanlıktaki yöntemlere uygun olarak yapmak.
* Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
* Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
* Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
* Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
* Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
* Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
* İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
* Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
* Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**YETKİLERİ:**

* Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
* Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanmak.

**EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

Kırsal Kalkınma ve Örgütlenme Şube Müdürü

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**

---

**BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
* Yükseköğrenim kurumlarının dört/beş yıllık Veteriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Gıda Mühendisliği, Su Ürünleri Mühendisliği, Tütün Teknolojisi Mühendisliği, Maliye, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi bölümleri ile iki yıllık konusuyla alakalı yüksekokul mezunu olmak.
* Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak.
* Konusunda en az bir yıllık iş deneyimine sahip olmak.
* Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

* Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
* Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
* Büro ortamında çalışmak.
* Görevi gereği seyahat etmek.
* Arazide çalışmak
* Görev yerlerinde iş kazası, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörüne maruz kalmak.